

입 사 지 원 서 [예시]

1. 인적사항

* 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

지원분야		접수번호	온라인 접수 시 자동부여
성 명	(한글)		
현 주 소			
연 락 처	(본인휴대폰) (비상연락처)	전자우편	
병역사항	☐ 군필, ☐ 미필, ☐ 면제 ☐ 해당없음	가점항목	☐ 취업지원대상자 ☐ 장애대상 ☐ 저소득층 ☐ 자격(면허) 소지자

*현주소 : 주민등록지 기준

2. 교육사항(학교교육/직업훈련)

* 작성 전, 관련 직무기술서의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.(직무설명자료 참고)

- * 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다. 직업훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.
- * 중복 작성할 경우 불이익이 있을 수 있으니, 중복되는 경우 하나의 영역에 작성해 주시기 바랍니다.
- * 교육 과목은 최대 10개 과목까지만 작성하여 주시기 바랍니다.

학 교 교 육 / 직 업 훈 련	
• 관련분야 학교교육/직업훈련을 이수한 경험이 있습니까?	예 () 아니오()

* ‘예’라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

교육구분	교육과목 및 교육 과정	이수시간(예: 20H)
☐ 학교 ☐ 직업 ☐ 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항

* 직무관련 자격증을 확인하고 자신이 보유한 자격증을 정확히 기입해 주시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항

* 작성 전, 관련 직무설명자료의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.

보수를 받지 않고 수행한) 활동을 의미합니다. 경험의 경우 산학, 팀 프로젝트, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부활동 등이 포함될 수 있습니다. 아래의 질문에 대하여 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.

경 력 / 경 험 유 무	
• 직무 관련 업무를 수행하거나 경험을 해 본 일이 있습니까?	예 () 아니오()

* ‘예’라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

구분	소속조직	활동기간	직위 / 역할	활동내용
☐ 경험 ☐ 경력				

직무관련 주요 내용

※ 휴먼명조, 글자크기 12~11point, 줄간격 150~130%

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2022년 1월 1일

지 원 자 : (인)

자 기 소 개 서

1. 우리 공단에 지원하게 된 이유는 무엇인지 기술하고, 지원분야의 직무와 관련하여 본인의 전공 또는 경력이 적합하다고 판단할 수 있는 이유와 근거를 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.(500자 이내)

2. 지원분야의 직무를 수행함에 있어서 요구되는 역량은 무엇이라고 생각하며, 이 역량을 갖추기 위한 노력 또는 문제해결 능력을 발휘한 경험에 대하여 작성해 주시기 바랍니다. (500자 이내)

3. 최근 5년 내에 직면했던 삶의 어려움이 무엇이었으며, 어떻게 극복하였는지 작성해 주시기 바랍니다. (500자 이내)

4. 직장인으로서 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 작성해 주시기 바랍니다. (500자 이내)

5. 우리공단에 가장 부합된다고 판단되는 인재상에 대하여 작성해 주시기 바랍니다. (500자 이내)